2019RA LUZATUTAKO 2018KO AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA

Saila: 20 OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

Programa: 21 ZERGA ADMINISTRAZIOA

SAILAREN MEMORIA

I. MEMORIA

2019ko ekitaldian zehar Ogasun Zuzendaritzak 2015-2019 legegintzaldirako ezarritako funtsezko hiru helburu lortzeko lan egin du:

1. Finantzen Euskal Kontseiluan agindutako dirubilketaren aurrekontua lortzea.
2. Zerga iruzurraren kontrako borroka.
3. Zergadunei zerga betebeharrak borondatez betetzea erraztea.

Ogasun Zuzendaritzaren zerbitzu guztiek eta Foku Unitateak (Ogasunari esleitutako AKGSAren informatika unitatea) eskura zeuzkaten baliabide guztiak erabili dituzte, koordinatuta, urte anitzeko helburu horiek pixkanaka lortzeko.

Ogasun Zuzendaritzaren helburuetako bat zergadunekiko harremanen ereduan erreferentzia izatea denez, ekitaldi honetan teknologia berriak aplikatzen dira herritarren mesedetan eta iruzurraren aurkako borrokan.

Arestian aipatutako erreferentziatzat hartuz, 2019ko ekitaldian honakoak lantzen jarraitu da:

1. Laguntza programak eta egoitza elektronikoa egokitzea, dagozkien zerga eta informazio ereduak aurkeztea errazteko:
   - Laguntza programen bidez aurkezten diren ereduak zerga araudira egokitzen dira. Hil, hiruhileko eta urteko ereduen laguntza programa, Errenta eta Ondarearen 2018ko Laguntza Programa, Sozietateen 2018ko Laguntza Programa.
   - Egoitza elektronikoaren bidez aurkezten diren ereduak zerga araudira egokitzen dira.
2. “Zergadunen Errolda Bateratua” ZEB mantentzea

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE 2018 PRORROGADO PARA 2019

Departamento: 20 HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

Programa: 21 ADMINISTRACION TRIBUTARIA

MEMORIA DEL DEPARTAMENTO

I. MEMORIA

Desde la Dirección de Hacienda se ha continuado trabajando durante el ejercicio 2019 en la consecución de tres objetivos fundamentales establecidos para la legislatura 2015-2019:

1. Lograr el presupuesto de recaudación comprometido en el Consejo Vasco de Finanzas.
2. Lucha contra el fraude fiscal.
3. Facilitar el cumplimiento voluntario de obligaciones tributarias a los contribuyentes.

Todos los Servicios de la Dirección de Hacienda junto con la Unidad Focal (Unidad informática del CCASA asignada a Hacienda) han utilizado todos los recursos disponibles de forma coordinada con la finalidad de progresar en la consecución de estos objetivos plurianuales.

Siendo uno de los objetivos de la Dirección de Hacienda el servir de referente en el modelo de relación con el contribuyente, se continúa en este ejercicio aplicando las nuevas tecnologías en beneficio de los ciudadanos y la lucha contra el fraude.

Tomando como referencia lo anteriormente expuesto, durante este ejercicio 2019 se ha seguido trabajando en:

1. Adecuación de los Programas de Ayuda y la Sede electrónica, para facilitar la presentación de los modelos fiscales e informativos correspondientes:
   - Se adaptan a la normativa tributaria los modelos existentes que se cumplimentan a través de los Programas de Ayuda: Programa de Ayuda de modelos mensuales, trimestrales y anuales, Programa de Ayuda Renta y Patrimonio-2018, Programa de Ayuda Sociedades-2018
   - Se adaptan a la normativa tributaria los modelos correspondientes con presentación a través de la Sede electrónica.
2. Mantenimiento y adecuación del CUC “Censo

eta egokitzea

- 2019ko ekitaldian, 2018an hasitako Foru Ogasuneko zergadunen errolda arazteko prozesuarekin jarraitu da, etengabe eguneratzeko eta akatsen diagnostikoa egiteko prozedura automatizatuak diseinatuz, bai eta zergadun bakoitzaren zerga betebeharrak zehazteko aukera ematen dizkigutenak ere. Horren ondorioz, milaka datu oker edo ez benetakoak eguneratu dira.
- 2019an, Zergadunen Fitxategi Nagusiaren aplikazio informatikoa birdefinitzen hasi da, identifikazio datu berriak sartzeko helburuarekin, datu horiek gainerako aplikazioekin sinkronizatzeko eta zergadunen altak, aldaketak eta bajak hobeto kontrolatzeko, horien ustiapena hobetuko duena.
- Zergadunen erroldak eguneratzeko prozeduretako bat da beste zerga administrazio batzuekin informazioa trukatuz lortzen diren errolda datuak erabiltzea, gure zergadunen erroldan daudenekin erkatzeko, eta datu horiek balioesteko erabiltzea, datuak ezarri edo aldatuz. Gutxika-gutxika, administrazio publikoek ezarritako zerbitzuak erabiltzen joaten da, zergadunen errolda datuak elkarreragingarritasunez lortzeko eta kontrastatzeko.

3. 2016an hasitako honako proiektu hauen azterketa eta garapenaren bilakaera eta ezarpena:

a) Zerga informazioa sartu eta irteteko sistemak berritzea:

Ogasuneko informazioa sartzeko eta ateratzeko sistemak berritu ondoren, prozesuak automatizatuz, bidaltzailearentzako sarrera eta erantzuna azkartuz eta Ogasunean jasotako datuen kalitatea hobetuz, 2019an aplikazio berria ezartzeko lanean jarraitu da. Zerga informazioaren tratamenduaren fase berria garatzen jarraitu da; azken xedea Ogasunean sarrera kanal guztietatik (Laguntza Programa, Egoitza Elektronikoa, Trukea, EDITRAN, etab.) jasotako informazio

Unificado de Contribuyentes”

- Durante el ejercicio 2019 se ha continuado con el proceso de depuración del Censo de Contribuyentes de la Hacienda Foral, iniciado en 2018, diseñando procedimientos automatizados para su actualización continua y el diagnóstico de errores, así como aquellos que nos permiten definir las obligaciones tributarias de cada contribuyente. Ello ha permitido actualizar miles de datos defectuosos o no veraces.
- Se ha iniciado en 2019 una redefinición de la aplicación informática del Fichero Central de Contribuyentes con la finalidad de incluir nuevos datos identificativos, sincronizando los mismos con el resto de aplicaciones y permitiendo mayor control en las altas, modificaciones y bajas de contribuyentes lo que mejorará su explotación.
- Uno de los procedimientos con los que se actualizan los Censos de contribuyentes se basa en la utilización de los datos censales que se obtienen a través de los diferentes intercambios de información con otras administraciones tributarias para su contraste con los existentes en nuestro censo de contribuyentes, utilizándolos en la validación de los mismos mediante su implementación o modificación. Paulatinamente, se van utilizando servicios implementados por las diferentes Administraciones Públicas para obtener y contrastar los datos censales de los contribuyentes de manera interoperable.

3. Evolución e implantación de los siguientes proyectos cuyo análisis y desarrollo se inició en 2016:

a) Renovación de los Sistemas de Entrada y Salida de información tributaria:

Tras la renovación de los sistemas de entrada y salida de información de Hacienda, automatizando los procesos, mejorando la rapidez en la entrada y respuesta al remitente y la calidad de los datos recibida en Hacienda, en 2019 se ha continuado trabajando en la implantación de la nueva aplicación. Se ha continuado desarrollando la nueva fase en el tratamiento de la información fiscal cuya última finalidad consiste en agilizar y automatizar el tratamiento de toda la información

guztiaren tratamendua arintzea eta automatizatzea da. Zehazki, ordainketa ereduetan kudeaketa berria ezartzeak murriztu egin du tratamendu prozesuko gorabeheren kopurua, bai eta arinago konpondu ere.

b) Lankidetza hitzarmena garatzea Notarioen Kontseiluarekin.

2018an ondare eskualdaketen eta egintza juridiko dokumentatuen gaineko zergaren laguntza programa (gestoria eta herritarrentzat) eta notarioek erabilitako garapen informatikoak abian jarri ondoren, 2019an zehar hobekuntza berriekin lan egiten jarraitu da ezarritako aplikazioetan.

Erabilitako ibilgailuen transmisio autolikidazioak telematikoki izapidetzeko prozedura berri bat garatu eta balioetsi da. Aurreikusita dago 2020ko ekitaldian ezartzea, eta Arabako Foru Aldundiak eta Trafikoko Zuzendaritza Nagusiak lankidetza hitzarmen bat sinatu zain daude.

4. Informazioa trukatzea iruzurraren aurka borrokatzeko

a) BEZaren Berehalako Informazio Hornikuntza:

Zerga kudeaketaren arloan, 2018an BEZaren Berehalako Informazio Hornikuntza abian jartzeak aldaketarik handiena ekarri dio zerga horren kudeaketari, abian jarri denetik, administrazio arteko informazio trukaketa ezinbestekoa baita iruzurraren aurka egiteko.

2019an, proiektu honen funtsezko zati gisa, beste foru ogasunekin batera lan egin da, bi mailatan:

– Errolda mailan: datu trukea, errolda instrumentala eguneratuta edukitzeko.

– Fakturazio erregistroen mailan: Arabako ikuskaritza gaitasunaren BIHra behartuta dauden subjektu pasibo bakoitzaren informazioa trukatu da.

b) Elkarreragingarritasuna: NISAE plataformaren

recibida en Hacienda por los diferentes canales de entrada (Programa de Ayuda, Sede Electrónica, Intercambio, EDITRAN, etc.). En concreto, la implantación de la nueva gestión en los modelos de pago ha reducido el número de incidencias en el proceso de tratamiento, así como una mayor agilidad en la resolución de las mismas.

b) Desarrollo del Convenio de Colaboración con el Consejo de Notarios.

Tras la puesta en marcha en 2018 del Programa de Ayuda del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados para gestorías y ciudadanos y de los desarrollos informáticos utilizados por los Notarios, durante 2019 se ha continuado trabajando con nuevas mejoras en las aplicaciones implantadas.

Se ha desarrollado y validado un nuevo procedimiento para la tramitación telemática de autoliquidaciones de transmisión de vehículos usados que se prevé implantar en el ejercicio 2020, pendiente de la firma de un convenio de colaboración entre la Diputación Foral de Álava y la Dirección General de Tráfico

4. Intercambio información en la lucha contra el fraude

a) Suministro Inmediato Información del IVA:

En el ámbito de la Gestión Tributaria la puesta en marcha en 2018 del Suministro Inmediato de Información del IVA ha supuesto el cambio más importante en la gestión de dicho impuesto desde su implantación en el que el intercambio de información entre las Administraciones es fundamental en la lucha contra el fraude.

En 2019 como parte fundamental de este proyecto se ha trabajado conjuntamente con las otras Haciendas Forales en dos niveles:

– A nivel censal: intercambio de datos para mantener actualizado el Censo Instrumental.

– A nivel de los registros de facturación: donde se han intercambiado la información de cada uno de los sujetos pasivos obligados al SII de competencia inspectora alavesa.

b) Interoperabilidad: Se han desarrollado nuevos

bidez zerbitzu berriak garatu dira. Plataforma horrek ahalbidetzen du administrazio desberdinen artean zerga informaziora iristea, laguntzen eta dirulaguntzen kontzesio kontrolean zerga egiaztapenek behar dituzten sistema elkarreragingarriak seguruagoak eta arinagoak izan daitezen, eta dirubilketa prozesuak amaitzen laguntzen dute.

Era berean, gainerako administrazioak hasi dira erabiltzen gure aldetik NISAEren elkarreragingarritasun nodoan ezarritako zerbitzuak, hala nola Ondasun Higiezinen Zerbitzua, Errentarena, Ondarearena edo zerga egoitzarena, zerga informazioa linean lortzeko.

5. Jakinarazpen elektronikoa:

2019an zehar, jakinarazpen elektronikoa ezartzeko proiektuari ekin zaio Arabako Foru Aldundian. Ogasun Zuzendaritzak biziki lagundu du aplikazio berria garatzen eta ezartzen, prozeduretan behar bezala jakinaraztearen garrantzia eta ondorioak direla eta.

Gainera, 2019an, Ogasunaren jakinarazpenak jaulkitzeko prozesu masiboak identifikatu eta egokitu dira jakinarazpen elektronikoaren aplikazio berrira, eta aldaketa horren eraginpean dauden zergadunei komunikazio kanpaina bat planifikatu da, 2020ko urtarrilaren amaieran gauzatu dena.

<u>Zerga kudeaketako jarduketak, Ogasun Zuzendaritzaren zerbitzuek egindakoak</u>

Zerga kudeaketaren funtsezko helburua hitzartutako zerga guztiengatik zergadunek aurkezten dituzten aitorpenak aztertu eta, bidezkoa izanez gero, likidatzea da, bai eta sortutako behin-behineko likidazioen aurka zergadunek aurkezten dituzten berraztertzeko errekurtsoak ebaztea ere.

Kudeaketaren barruan, funtsezko helburuak dira zerga arloko urratzeak –formalak eta materialak– antzeman eta erregularizatzea eta, bidezkoa bada, araua hausteko jokaerei buruz zehapenak ezartzea, betiere iruzurraren aurkako borroka bultzatzeko asmoarekin. Horretarako, Zerga Kudeaketa Zerbitzuetatik egiaztapen mugatuen prozedura sustatzen jarraitu da, Zergak Ikuskatzeko

servicios a través de la plataforma NISAE. Dicha plataforma permite acceder entre las distintas administraciones a la información tributaria mediante sistemas interoperables más seguros y ágiles que precisan las verificaciones tributarias en el control de concesión de ayudas y subvenciones y facilitan la conclusión de procesos recaudatorios.

Del mismo modo el resto de Administraciones han empezado a utilizar los servicios implementados por nuestra parte en el nodo de interoperabilidad de NISAE, como por ejemplo el Servicio de Bienes Inmuebles, de Renta, de Patrimonio, o de domicilio fiscal, de manera que obtienen la información tributaria en línea.

5. Notificación electrónica:

Durante 2019 se ha iniciado en la Diputación Foral de Álava el proyecto de implantación de la notificación electrónica. Desde la Dirección de Hacienda se ha colaborado de manera intensa en el desarrollo e implantación de la nueva aplicación dada la importancia y efectos de la correcta notificación en los diferentes procedimientos.

Además durante 2019 se han identificado y adaptado los procesos masivos de emisión de notificaciones de la Hacienda a la nueva aplicación de notificación electrónica y se ha planificado una Campaña de comunicación a los obligados afectados por dicho cambio que se ha materializado a finales de enero de 2020.

<u>Actuaciones de Gestión Tributaria realizadas por los Servicios de la Dirección de Hacienda</u>.

La gestión tributaria tiene como misión fundamental la revisión y liquidación, en su caso, de las declaraciones que presentan los Contribuyentes por la totalidad de los tributos concertados, así como la resolución de los recursos de reposición que aquéllos interpongan contra las liquidaciones provisionales generadas.

Dentro de la Gestión, son objetivos esenciales, la detección y regularización de los incumplimientos tributarios –materiales y formales- mediante actuaciones de control y, en su caso de imposición de sanciones, en relación con las conductas infractoras, dirigidas todas ellas a impulsar la lucha contra el fraude fiscal. Para ello se continúa potenciando el

2019RA LUZATUTAKO 2018KO AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA

Saila: 20 OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

Programa: 21 ZERGA ADMINISTRAZIOA

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE 2018 PRORROGADO PARA 2019

Departamento: 20 HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

Programa: 21 ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Zerbitzuaren baliabideen ikerketa lanak osatzeko xedearekin.

Zehatzago, zerga kudeaketako jarduketak, Ogasun Zuzendaritzaren zerbitzuek egindakoak, honakoak izan dira:

Zuzeneko Zerga Zerbitzua

Oro har, honakoak sustatu dira:

- Enpresek Foru Ogasunarekin duten harreman telematikoa egiteke dauden aitorpen prozesuei eta aitorpen-likidaziokoei dagokienez, bai eta zerbitzuei dagokienez ere.
- Zergadunek eskatuta hasarazitako prozeduren izapidetzea: autolikidazioak zuzentzeko eskaerak, berraztertze errekurtsoak, foru aginduen tramitazioa eta kontsultak.
- Ofizioz hasitako prozedurak izapidetzea: errekerimenduak, likidazioak eta zehapenak.
- Legegintzaren arloko berrikuntzak inprimakien ereduetara egokitzea.
- Webgunea eguneratzeko eta mantentzeko zereginak.

Sekzioka zehaztutako, honako jarduketak burutu dira:

1. Pertsona fisikoen errentaren, ondarearen eta ordainketa zatikatuen gaineko zerga
   - Arabako zergadunei bidalitako eta prestatutako PFEZren aitorpen proposamenen kalitatea hobetzen jarraitzen da (aurten, 113.045), betiere aldarazpen kopurua murrizten segituz. Bestalde, epean onartu ez diren eta bestelako bideak baliatuz aurkeztu ez diren proposamen positiboak behin-behineko likidazio gisa birbidali dira, zergadunek Arabako Foru Ogasunaren aurrean duten betebeharra bete dezaten.
   - Errenta kanpaina izan bitartean, ogasunaren bulegoetan errenta aitorpena egin zaie 30.188

procedimiento de comprobaciones limitadas desde los Servicios de Gestión Tributaria, con el objeto de complementar las labores de investigación de los recursos del Servicio de Inspección de Tributos.

En concreto, las actuaciones en materia de gestión tributaria de los Servicios de la Dirección de Hacienda han sido:

Servicio de Tributos Directos

Se ha promovido con carácter general:

- La relación telemática de las empresas con la Hacienda Foral en cuanto a los procesos de declaración y declaración-liquidación pendientes, así como de los servicios.
- La tramitación de los procedimientos iniciados a instancia de los contribuyentes: solicitudes de rectificación de autoliquidaciones, recursos de reposición, tramitación de distintas órdenes forales y consultas.
- La tramitación de los procedimientos iniciados de oficio: requerimientos, liquidaciones y sanciones.
- Adaptación de las novedades legislativas a los modelos de los impresos.
- Labores de la actualización y mantenimiento de la página web.

Especificando por Secciones se han efectuado las siguientes actuaciones:

1. Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, Patrimonio y Pagos Fraccionados
   - Se continúa mejorando la calidad de las propuestas de declaración del IRPF confeccionadas y enviadas a los Contribuyentes alaveses, en concreto para este año 113.045, de manera que sigue disminuyendo el porcentaje del número de modificaciones. Por otro lado, las propuestas positivas que no han sido aceptadas en plazo ni han presentado por otros medios, han sido reenviadas como liquidaciones provisionales, con el fin de que los contribuyentes cumplan con su obligación ante la Hacienda Foral Alavesa.
   - Durante la campaña de Renta en las oficinas de la Hacienda se ha realizado la declaración de Renta a

zergaduni eta 21.297 zergadunen Rentafacil-en proposamenak onartu edo aldatu dira.

– Errekerimenduak egin zaizkie 2017ko PFEZren aitorpena aurkezteko betebeharra epean bete ez duten zergadun guztiei.

– 2018ko ekitaldiko kanpaina izan bitartean, pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren sekzioko pertsonalak honako intzidentzia hauen egiaztapenak egin ditu, PFEZren itzulketen prozedura automatizatuetan agerian jartzen diren intzidentzietan oinarrituz: kenkarirako eskubidea ematen duten ohiko etxebizitza erosteko maileguak, aitortu gabeko errentamenduak eta ohiko etxebizitzaz bestelako errentamenduetara egotzitako gastuen egiaztapena, familia kenkariak.

– Halaber, zergadunek euren zerga betebeharrak zuzen bete ditzaten, zenbait kontrol egin zaizkie zerga iruzurrerako aukera ematen duten errenta jakin batzuei. Zehatzago, 2019an, besteak beste, jarduera ekonomikoa duten zergadunei egiaztapen mugatuak egin zaizkie, lan etekinengatik jasotako atzerapenak eta atzerrian pentsioak jasotzen dituzten zergadunei likidazioak eta errekerimenduak egin zaizkie.

– Auzitegi Gorenaren urriaren 3ko 1.462/2018 epaiaren ondorioz, legezko doktrina gisa hau finkatu zen: "Gizarte Segurantzatik jasotako amatasun prestazio publikoak salbuetsita daude pertsona fisikoen errentaren gaineko zergatik"; 2019an, guztira, 15.414 likidazio egin dira 2013, 2014, 2015, 2016 eta 2017ko ekitaldietakoak, urte horietan amatasunaren prestazioak jaso dituzten zergadunen egoera erregularizatzeko.

– Ondarearen gaineko zerga aurkezteko betebeharra duten zergadunei egiaztapenak egin zaizkie, zehatzago enpresen partaidetzaren balorazioari dagokionez.

– Bihileko, hiruhileko eta seihilekoetako ordainketa

30.188 contribuyentes y se han aceptado o modificado las propuestas de Rentafácil de 21.297 contribuyentes

– Se han realizado requerimientos a todos aquellos contribuyentes que no han cumplido en plazo su obligación de presentar la declaración por el IRPF 2017.

– El personal de la sección del Impuesto sobre la Renta de las personas Físicas durante la campaña del ejercicio 2018, en base a las incidencias que se ponen de manifiesto en los procesos automatizados de las devoluciones por el IRPF ha realizado comprobaciones de las siguientes incidencias: préstamos destinados a la adquisición de vivienda habitual que dan derecho a deducción, arrendamientos no declarados y comprobación de gastos imputados a arrendamiento distintos a la vivienda habitual, deducciones familiares.

– Posteriormente a la campaña con el fin de que los contribuyentes cumplan correctamente sus obligaciones tributarias se han llevado a cabo una serie de controles sobre ciertas rentas susceptibles de fraude fiscal. En concreto, durante el año 2019 se han realizado comprobaciones limitadas a contribuyentes con actividad económica, atrasos percibidos por rendimientos de trabajo, se han liquidado o requerido a contribuyentes que perciben pensiones en el extranjero entre otros.

– Como consecuencia de la sentencia 1.462/2018 del Tribunal Supremo, de 3 de octubre de 2018, que fijó como doctrina legal: “Las prestaciones públicas por maternidad percibidas de la Seguridad Social están exentas del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas”, se han practicado durante 2019 un total de 15.414 liquidaciones de los ejercicio 2013, 2014, 2015, 2016 y 2017 a fin de regularizar la situación de los contribuyentes que durante estos años han percibido prestaciones por maternidad.

– Se han efectuado comprobaciones a los contribuyentes que tienen obligación de presentar el Impuesto sobre el Patrimonio, en concreto en lo que respecta a la valoración de participaciones en empresas.

– Elaboración de las matrículas y liquidaciones de

zatikatuen ofiziozko matrikulak eta likidazioak prestatu zaizkie jarduera ekonomikoak egiten dituzten pertsona fisikoei.

- PFEZren ordainketa zatikatuak, zehaztasun eta kalitate handiagoarekin, zein zergaduni igorri behar zaizkion zehazte aldera, ZEBen bidez kolektiboa lortzeko prozedura hasi da, eta bihileko ordainketa zatikatuaren jarraipenean hobekuntzak egin dira.
- Aurkezpen telematikoa gaitu da 130 eredurako (Pertsona fisikoen errentaren gaineko zerga. Jarduera ekonomikoen ordainketa zatikatua. Jardueraren hasiera) eta 345 eredurako (Planak, pentsio funtsak, sistema alternatiboak eta gizarte aurreikuspeneko mutualitateak. Urteko aitorpena).
- Informazio eredu berri bat onetsi da: 179 eredua (helburu turistikoetarako etxebizitzen erabilera lagatzea), bai eta hura egiteko eta ondoren egiaztatzeko beharrezkoak diren barruko aplikazio informatikoak ere.

2. <u>Sozietateen gaineko zerga</u>

- 2018ko ekitaldiari dagozkion sozietateen gaineko zergaren kanpaina prestatzeko beharrezko lanak egin dira (laguntza programa, iragazkiak, webgunea, monitorea, etab.), eta legegintza berrikuntzak inprimakien ereduetara egokitu dira.
- Ordainketa zatikatuak egiaztatu dira enpresa ertain eta handiei zuzendutako sozietateen zergan eta, ondorioz, 203 eta 223 ereduak egokitu dira, bai eta laguntza programa eta barne aplikazio informatikoak ere, horiek prestatzeko eta jarraian egiaztatzeko beharrezkoak baitira.
- Paradisu fiskaltzat hartzen diren herrialde edo lurraldeekin loturik edo zerikusirik duten eragiketen eta egoeren aitorpen informatiboaren 232 eredu berria egokitu da eta, ondorioz, laguntza programa eta barne aplikazio informatikoak egokitu dira, horiek taxutzeko eta jarraian egiaztatzeko beharrezkoak baitira.

oficio de los pagos fraccionados bimestrales, trimestrales y semestrales, a las personas físicas que ejercen actividades económicas.

- A efectos de determinar el colectivo de contribuyentes a los que hay que girar los pagos fraccionados de IRPF, con una mayor precisión y calidad, se ha iniciado un procedimiento para obtener el colectivo a través del CUC, asimismo se han efectuado mejoras en el seguimiento del pago fraccionado bimestral.
- Se ha habilitado la presentación telemática de los modelos 130 (Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Pago Fraccionado de Actividades Económicas. Inicio de actividad) y 345 (Planes, fondos de pensiones, sistemas alternativos y mutualidades de previsión social. Declaración anual).
- Aprobación de un nuevo modelo informativo: 179 (Cesión de uso de viviendas con fines turísticos), así como las aplicaciones informáticas internas, necesarios para su confección y posterior comprobación.

2. <u>Impuesto sobre Sociedades</u>

- Se han realizado los trabajos necesarios para la preparación de la campaña del Impuesto sobre Sociedades correspondiente al ejercicio 2018 (programa de ayuda, filtros, página web, monitor, etc.), y se han adaptado las novedades legislativas a los modelos de los impresos.
- Se han comprobado los pagos fraccionados en el Impuesto sobre Sociedades para las medianas y grandes empresas, y en consecuencia se han adaptado los modelos 203 y 223, así como el programa de ayuda y las aplicaciones informáticas internas, necesarios para su confección y posterior comprobación.
- Se ha adaptado el nuevo modelo 232 de declaración informativa de operaciones vinculadas y de operaciones y situaciones relacionadas con países o territorios considerados paraísos fiscales, y en consecuencia se ha adaptado el programa de ayuda y las aplicaciones informáticas internas, necesarios para su confección y posterior comprobación.

– Sozietateen gaineko zergaren zergadunek betebehar formalak betetzen dituztela egiaztatzea (errekerimenduak, zehapenak…).

– Iruzurraren aurkako borrokaren arloan: 2018ko ekitaldiko itzulketak; zerga oinarria zehazteko doikuntza negatiboak; ezohiko aktibo berrietan egindako inbertsioengatiko, enplegua sortzeagatiko eta ingurumenagatiko kenkariak; emaitzen aplikazioaren arloko zuzenketak (erreserbak); ondare sozietateen erregimena; zerga oinarri negatiboen konpentsazioak; eta aitorpenak betetzean IFZ fikziozkoen erabilera.

– Ogasunari buruzko web orria berrikustea (diseinua, edukia, izapideak…).

3. Atxikipenak eta ez-egoiliarrak

– Inprimakiak egokitu dira atxikipenetan eta ez-egoiliarren errentaren gaineko zergan izandako lege berrikuntzetara.

– Atxikipenen laguntza programak aldatu dira, bai eta ez-egoiliarren ereduak aurkezteko lineako formularioak ere, lege berrikuntzetara egokituz.

– Itzultzea eskatzen duten ez egoiliarren aitorpenak egiaztatu dira, bai eta aurrekoen ondorioz sartu beharreko aitorpenak aurkezteko errekerimendua ere.

– Atxikipenen ereduen errekerimenduak eta likidazioak egin dira (hiruhileko edo hileko ereduen erkaketa urteko ereduekin) eta horien ondorioz sortutako zigorrak ezarri dira.

Zeharkako Zerga Zerbitzua

2019an Zeharkako Zergen Zerbitzuaren ataletan egin diren eginkizun esanguratsuenen artean honako hauek nabarmendu behar dira:

1. Oinordetzen eta dohaintzen gaineko atala, egintza juridiko dokumentatuen atala eta oinordetzen eta

– Comprobación del cumplimiento de las obligaciones formales de los contribuyentes del impuesto sobre Sociedades (requerimientos, sanciones…)

– Dentro del marco de la Lucha contra el Fraude se ha comprobado: las devoluciones del ejercicio 2018; los ajustes negativos para determinar la base imponible; las deducciones por inversiones en activos no corrientes nuevos por inversiones, por creación de empleo y las deducciones medio ambientales; las correcciones en materia de aplicación de resultados (reservas); el régimen de sociedades patrimoniales; las compensaciones de Bases imponibles negativas; y la utilización de NIF ficticios al cumplimentar las declaraciones.

– Comprobación de la página web referente a Hacienda (Diseño, contenido, trámites etc.)

3. Retenciones y No Residentes

– Se han adaptado los impresos a las novedades legislativas en Retenciones y en el Impuesto sobre la Renta de No Residentes

– Se han modificado los programas de ayuda de retenciones y los formularios on line para la presentación de modelos de no residentes, adaptándolos a las novedades legislativas.

– Se han comprobado las declaraciones de no residentes que solicitan devolución así como requerimientos de presentación de declaraciones a ingresar que se deriven, en su caso, de las anteriores.

– Se han realizado los requerimientos y liquidaciones de los diferentes modelos de retenciones (contraste de los modelos trimestrales o mensuales con los modelos anuales), así como la imposición de sanciones que se deriven de las mismas.

Servicio de Tributos Indirectos

Entre las tareas más significativas realizadas en las Secciones del Servicio de Tributos Indirectos en el año 2019 se destacan las siguientes:

1. Sección de Transmisiones Patrimoniales, Actos Jurídicos Documentados y Sucesiones y

dohaintzen atala.

Kudeatzen dituen zergekin zerikusia duen atalean egiten diren eguneroko berezko eginkizunen aurrean, jendearentzako arreta, kontsulten erantzuna, autolikidazioen egiaztapena, honako hauek gehitu behar dira duten garrantziagatik:

- Ondare eskualdaketen eta egintza juridiko dokumentatuen gaineko zergaren autolikidazioak aurkezteko laguntza programa eguneratzea, hainbat hobekuntza sartuta; eguneratze hori 2020ko urtarrilean jarri zen martxan.
- Ondare eskualdaketa eta egintza juridiko dokumentatuen gaineko zergaren autolikidazioak egiaztatzeko iragazkia garatu eta ezartzea, eta kontsultak hobetzea.
- 620 ereduko ibilgailu erabilien transmisio autolikidazioen izapidetze telematikoaren prozedura garatzea eta balioestea. Prozedura hori 2020rako ezartzea aurreikusi da, Arabako Foru Aldundiaren eta Trafikoko Zuzendaritza Nagusiaren arteko lankidetza hitzarmen bat sinatu zain baitaude.
- Oinordetza eta dohaintzen gaineko zergaren likidazioen datuak iraultzea, BIn ustiatzeko.

2. Balio erantsiaren gaineko zergaren eta zerga berezien atala.

Egunero ataleko zergak kudeatzeko berezko eginkizunen barruan, honako hauek nabarmentzen dira:

Balio erantsiaren gaineko zergari dagokionez: Berehalako Informazio Hornikuntza (BIH) ezartzeko lanekin jarraitzen da:

- BIH proiektu handia da, eta hura ezartzeko jasotako informazioa behar bezala kudeatzeko behar diren tresnak garatzeko lanak hainbat fasetan egin behar izan da.
- 2018an, BEZaren erregistro liburuak AFAren egoitza elektronikoaren bidez eramateko sistema

Donaciones.

A las tareas diarias propias que se realizan en la Sección en relación con los Impuestos que se gestionan en la misma, atención al público, contestación consultas, comprobación de autoliquidaciones, hay que añadir por su especial relevancia las siguientes:

- Actualización del programa de ayuda para la presentación de autoliquidaciones del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, incorporando diversas mejoras, esta actualización ha entrado en funcionamiento en enero de 2020.
- Desarrollo e implantación del filtro de comprobación de autoliquidaciones del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados y mejora de consultas Ion.
- Desarrollo y validación procedimiento de la tramitación telemática de autoliquidaciones de transmisión de vehículos usados modelo 620. La implantación de este procedimiento está prevista para 2020, pendiente de la firma de un convenio de colaboración entre Diputación Foral de Álava y la Dirección General de Tráfico.
- Vuelco de datos de liquidaciones del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones para su explotación en BI.

2. Sección del Impuesto sobre el Valor Añadido e Impuestos Especiales.

A las tareas que se realizan diariamente propias de la gestión de los distintos Impuestos que se integran en la Sección, se destacan las siguientes:

En relación con el Impuesto sobre el Valor Añadido: se continua con las tareas de implantación del Suministro Inmediato de Información (SII):

- El SII es un gran proyecto cuya implantación ha exigido que los trabajos para desarrollar las herramientas necesarias para gestionar adecuadamente la información recibida se estén realizando en varias fases.
- En el año 2018, cuando se implantó este sistema de llevanza de los libros registros de IVA a través de

hura ezarri zenean, lehentasuna izan zen behartutako subjektu pasiboek Egoitzaren bidez informazioa bidal zezaketela eta hura jaso zedin, horrela, subjektu pasibo horiek aurkeztutako autolikidazioetan aitortutako datuekin bateratu ahal izateko jasotako informazioa.

- 2019ko ekitaldian, AKGSAko langileekin batera lan egin da, jasotako informazioa kontsultatzeko eta jasotako informazioaren kudeaketa integralerako finkatzen ahalbidetzen duten barne aplikazioak garatzen. Hala, gaur egun kontsulta hauek daude:
  - Jaulkitako fakturen erregistro liburua
  - Jasotako fakturen erregistro liburua
  - Inbertsio ondasunen liburua
  - Europako Erkidegoaren barruko bestelako eragiketen erregistro liburua
  - Zerga ondorioak dituzten eragiketen liburua:
    - Bidaia agentziak
    - Eskudirutako ordainketak
    - Aseguru eragiketak

Halaber, 2019an, eta proiektu honen guztiaren funtsezko zati gisa, gainerako foru ogasunekin batera lan egin da informazioa bi mailatan trukatzeko:

- Errolda mailan: errolda datuak trukatu dira, errolda instrumentala eguneratuta mantentzeko.
- Fakturazio erregistroen mailan: foru ogasunek ere ikuskaritza gaitasunaren ditugun BIHra behartutako subjektu pasibo bakoitzarengandik jasotako informazioa trukatu diogu elkarri.

Zerga bereziei dagokienez, honako hauek dira 2019an egindako zeregin esanguratsuenak:

- Zerga bereziak kudeatzeko prozeduretan ZAEAk ezarri dituen aldaketak araudira egokitzea (Siane,

la Sede electrónica de la DFA, la prioridad se centró en que los sujetos pasivos obligados pudieran a través de la Sede enviar la información y que la misma se recibiera para poder así conciliar la información recibida con los datos declarados por dichos sujetos pasivos en las autoliquidaciones presentadas.

- En el ejercicio 2019 se ha trabajado conjuntamente con el personal de CCASA en desarrollar las aplicaciones internas que permitan asentar la información recibida para la consulta y la gestión integral de la información recibida. Así, actualmente se dispone de las siguientes consultas:
  - Libro registro de facturas expedidas
  - Libro registro de facturas recibidas
  - Libro de bienes de inversión
  - Libro registro de otras operaciones intracomunitarias
  - Libro de operaciones con trascendencia tributaria:
    - Agencias de viajes
    - Cobros en metálico
    - Operaciones de seguros

Así mismo en el año 2019 y como parte fundamental de todo este proyecto también se ha trabajado conjuntamente con las demás Haciendas Forales en el intercambio de información a dos niveles:

- A nivel censal: se han intercambiado datos censales de cara a mantener actualizado el Censo instrumental.
- A nivel de los registros de facturación: también entre las distintas Haciendas Forales nos hemos intercambiado la información recibida de cada uno de los sujetos pasivos obligados al SII de los cuales tenemos competencia inspectora.

En relación con los Impuestos Especiales, se destacan las siguientes tareas como más significativas realizadas en el 2019:

- Adaptación normativa de los diversos cambios en los procedimientos de gestión de los Impuesto Especiales que ha implementado la AEAT (Siane,

Precintas, Silicie).

- SIANE. 2019ko urriaren 1ean zerga berezien xede diren produktuen esparruan erabiltzen diren dokumentuak kudeatzeko sistema berri bat sartu zen indarrean, honako prozedura hauei dagokienez:
  - Bideko salmentak (Zerga berezien erregelamenduaren 27. artikulua).
  - Erregaiak aireontzietara hornitzea (Zerga berezien erregelamenduaren 101. artikulua).
  - Erregaiak ontzietara hornitzea bideko salmenta bidez (Zerga berezien erregelamenduaren 102. artikulua).
  - Itzulketa eskaera gasolioa ontzietara hornitzeagatik (Zerga Berezien Legearen 50.2.b artikulua eta Zerga berezien erregelamenduaren 110. artikulua).
- Kudeaketa sistema berri horrek eskatzen dituen aldaketetara egokitzeko, 2019ko ekitaldian zehar lan egin da eman beharreko informazioa laguntza programa baten bidez bidali ahal izateko.
- MARKA FISKALAK (zigiluak): 2019ko amaieran, Zerga Administrazioko Estatu Agentziak zerga berezien erregelamenduaren 26. artikuluan xedatutakoa garatzeko arau berriak onetsi zituen. Erregelamendu hori uztailaren 7ko 1165/1995 Errege Dekretuak onetsi zuen, edari eratorrietarako aurreikusitako marka fiskalei buruzkoak (zigilu fiskalak). Berritasun nagusia horiek eskatzeko prozedura da, telematikoa izan beharko baita, eta, ondoren, haien destinoari buruzko datuak sartu beharko dira, zeinak hartzaileek emango baitituzte, haien trazabilitateari buruzko informazioa izateko helburuarekin.

  Helburu horrekin, gure Egoitzan neurri horien azterketa eta eragina landu da, eta 2020an amaituko da, aplikazio bat ezarrita, gure subjektu pasibo zergadunei aukera emango diena horiek gure egoitza elektronikoaren bidez lortzeko eta araudiak eskatzen dituen datuak Egoitzan eskuragarri dagoen inprimaki baten bidez sartzeko.

Precintas, Silicie).

- SIANE. el 1 de octubre de 2019 entró en vigor un nuevo sistema de gestión de los documentos utilizados en el ámbito de los productos objeto de los Impuestos Especiales (SIANE), en relación con los siguientes procedimientos:
  - Ventas en ruta (Art. 27 del Reglamento de los Impuestos Especiales).
  - Avituallamientos de carburantes a aeronaves (Art. 101 del Reglamento de los Impuestos Especiales).
  - Avituallamientos de carburantes a embarcaciones por el procedimiento de ventas en ruta (Art. 102 del Reglamento de los Impuestos Especiales).
  - Solicitud de devolución por avituallamiento de gasóleo a embarcaciones (Art. 50.2.b de la Ley de Impuestos Especiales y 110 del Reglamento de los Impuestos Especiales).
- Con el fin de adecuarse a los cambios que este nuevo sistema de gestión requiere, a lo largo del ejercicio 2019 se ha trabajado para que la información a suministrar pueda ser remitida a través de un Programa de ayuda.
- MARCAS FISCALES (precintas): a finales de 2019, la AEAT aprueba las nuevas normas de desarrollo de lo dispuesto en el artículo 26 del Reglamento de los Impuestos Especiales, aprobado por Real Decreto 1165/1995, de 7 de julio, sobre marcas fiscales previstas para bebidas derivadas (precintas fiscales) cuya principal novedad es el procedimiento para solicitarlas que deberá ser telemático y la posterior inclusión de datos del destino de las mismas que deberá ser suministrados por los adquirentes a fin de poder disponer de información de la trazabilidad de las mismas.

  Con este fin se ha trabajado en el análisis e impacto de estas mediadas en nuestra Sede, que acabará en el 2020 con la implantación de una aplicación que permita a nuestros sujetos pasivos contribuyentes solicitar la obtención de las mismas a través de nuestra Sede electrónica así como incorporar los datos exigidos por la normativa a

- SILICIE: azkenik, 2020ko urtarrilaren 1etik aurrera, zerga berezien xede diren produktuak (tabakoa, hidrokarburoak, alkohola eta edari alkoholdunak) fabrikatzen edo merkaturatzen dituzten establezimendu jakin batzuk behartuta daude kontabilitate idazpenak dagokien zerga administrazioaren egoitza elektronikoaren bidez ematera.

BIH bezala, informazioa bide telematikoz eman beharko da, mugimendu bakoitza egiten denetik gehienez 4 eguneko epean. Zerga berezien esparruan kontabilitatea eramateko sistema berri horri esker, zerga iruzurraren kontrola eta prebentzioa errazteko informazio nahikoa eta kalitatekoa izango dugu eskura. Horretarako, 2019an kudeaketa prozedura berri hori ezartzeko lan egin da, behartutako subjektu pasiboek hasiera batean eskatutako informazioa web zerbitzuen bidez eman ahal izan dezaten, eta informazioa web formularioen bidez edo fitxategiak inportatuz ere eman ahal izateko behar diren formularioak garatzen hasi dira.

SILICIE zerga bereziak kudeatzeko sistema berria ezartzeak, BIHk bezala, egin beharreko lanak hainbat fasetan egitea eskatuko du. Eta ondorioz, hainbat urtetan luzatuko dira.

Zergadunekiko harremana eta arreta.

2019ko ekitaldian, Zergadunekiko Harremanetarako Zerbitzuak jarraitu du 2018an hasitako Foru Ogasuneko zergadunen errolda arazteko prozesuarekin, etengabe eguneratzeko eta akatsen diagnostikoa egiteko prozedura automatizatuak diseinatuz, bai eta zergadun bakoitzaren zerga betebeharrak zehazteko aukera ematen dizkigutenak ere. Horren ondorioz, milaka datu oker edo ez benetakoak eguneratu dira.

2019an, Zergadunen Fitxategi Nagusiaren aplikazio informatikoa birdefinitzen hasi da, identifikazio datu berriak sartzeko helburuarekin, datu horiek gainerako aplikazioekin sinkronizatzeko eta zergadunen altak, aldaketak eta bajak hobeto kontrolatzeko, horien ustiapena hobetuko duena.

través de un formulario disponible en Sede.

- SILICIE: por último, a partir del 1 de enero de 2020, determinados establecimientos que fabriquen o comercialicen productos objeto de Impuestos Especiales (tabaco, hidrocarburos, alcohol y bebidas alcohólicas), están obligados a suministrar los asientos contables a través de la Sede electrónica de su Administración tributaria.

Al igual que el SII, la información deberá suministrarse por vía telemática en un máximo de 4 días desde la realización de cada movimiento. Este nuevo sistema de llevanza de la contabilidad en el ámbito de los Impuestos Especiales permitirá disponer de una información suficiente y de calidad para facilitar el control y la prevención del fraude fiscal. A tal fin, en el año 2019 se ha trabajado en la implantación de este nuevo procedimiento de gestión para que los sujetos pasivos obligados puedan suministrar la información solicitada inicialmente a través de servicios web y se ha comenzado a trabajar en desarrollar los formularios necesarios para que la información pueda suministrarse también mediante formularios web o mediante importación de ficheros.

La implantación del nuevo sistema de gestión de Impuestos Especiales SILICIE al igual que el SII va a requerir que los trabajos a realizar se lleven a cabo en distintas fases. Y por lo tanto se prolonguen en varios años.

Relación y atención a los Contribuyentes.

Durante el ejercicio 2019 el Servicio de Relación con los Contribuyentes ha continuado con el proceso de depuración del Censo de Contribuyentes de la Hacienda Foral, iniciado en 2018, diseñando procedimientos automatizados para su actualización continua y el diagnóstico de errores, así como aquellos que nos permiten definir las obligaciones tributarias de cada contribuyente. Ello ha permitido actualizar miles de datos defectuosos o no veraces.

Se ha iniciado en 2019 una redefinición de la aplicación informática del Fichero Central de Contribuyentes con la finalidad de incluir nuevos datos identificativos, sincronizando los mismos con el resto de aplicaciones y permitiendo mayor control en las altas, modificaciones y bajas de contribuyentes lo

2019RA LUZATUTAKO 2018KO AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA

Saila: 20 OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

Programa: 21 ZERGA ADMINISTRAZIOA

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE 2018 PRORROGADO PARA 2019

Departamento: 20 HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

Programa: 21 ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Zergadunen erroldak eguneratzeko prozeduretako bat da beste zerga administrazio batzuekin informazioa trukatuz lortzen diren errolda datuak erabiltzea, gure zergadunen erroldan daudenekin erkatzeko, eta datu horiek balioesteko erabiltzea, datuak ezarri edo aldatuz. Halaber, gutxika-gutxika, administrazio publikoek ezarritako zerbitzuak erabiltzen joaten da, zergadunen errolda datuak elkarreragingarritasunez lortzeko eta kontrastatzeko.

Era berean, gainerako administrazioak hasi dira erabiltzen gure aldetik NISAEren elkarreragingarritasun nodoan ezarritako zerbitzuak, zerga informazioa linean lortzeko.

Jarduera eremu horretan, Arabako Foru Ogasunak NISAEko elkarreragingarritasun nodoan zerbitzu berriak diseinatu eta ezarri ditu, beste administrazio publiko batzuek erabil ditzaten, hala nola Ondasun Higiezinen Zerbitzuak, Errentarenak, Ondarearenak edo zerga egoitzarenak.

Zerbitzu horiek fiskalizazio handiagoa ahalbidetzen dute laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzerakoan, eta dirubilketa prozedurak amaitzen lagundu.

Zergadunei erraztasunak emateko pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren, ondasun higiezinen gaineko zergaren, jarduera ekonomikoen gaineko zergaren edo zergak aurkezteko beharrezkoak diren etiketa fiskalen zerga ziurtagiriak lor ditzaten, 2019ko azaroan zerbitzu bat diseinatu eta abian jarri da Arabako Foru Aldundiaren webgunean, ziurtagiri elektronikorik erabili beharrik gabe, zergadunek horiek eskatzeko aukera izan dezaten, eta bere zerga helbidera bidaltzen zaie, gure bulegoetara joan beharrik gabe.

Halaber, 2019an hasi zen Arabako Foru Aldundi osoaren jakinarazpen elektronikoaren proiektua, eta horrek eragina izan du Foru Ogasunean, eta, beraz, beharrezkoa izan da hura aplikatzeko beharrezkoak diren jarduketa informatikoak identifikatzea,

que mejorará su explotación.

Uno de los procedimientos con los que se actualizan los Censos de contribuyentes se basa en la utilización de los datos censales que se obtienen a través de los diferentes intercambios de información existentes con otras Administraciones tributarias para su contraste con los existentes en nuestro Censo de contribuyentes, utilizándolos en la validación de los mismos mediante su implementación o modificación. Asimismo, paulatinamente, se van utilizando servicios implementados por las diferentes Administraciones Públicas para obtener y contrastar los datos censales de los contribuyentes de manera interoperable.

De la misma manera el resto de Administraciones han empezado a utilizar los servicios implementados por nuestra parte en el nodo de interoperabilidad de NISAE de manera que obtienen la información tributaria en línea.

En este ámbito de actuación la Hacienda Foral de Álava ha diseñado e implementado en el nodo de interoperabilidad de NISAE nuevos Servicios para su utilización por otras Administraciones Públicas como son el Servicio de Bienes Inmuebles, de Renta, de Patrimonio, o de domicilio fiscal.

Estos servicios permiten una mayor fiscalización en la percepción de ayudas o subvenciones públicas y facilitan la conclusión de procedimientos recaudatorios.

Con la finalidad de facilitar a los contribuyentes la obtención de certificados tributarios del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, Bienes Inmuebles, del Impuesto sobre Actividades Económicas o de etiquetas fiscales necesarias para la presentación de impuestos se ha diseñado y puesto en funcionamiento en noviembre de 2019 un servicio en la web de la Diputación Foral de Álava, sin necesidad de utilizar certificado electrónico, mediante el que los contribuyentes pueden solicitar los mismos y se les envía a su domicilio fiscal, sin necesidad de desplazarse a nuestras Oficinas.

Asimismo, se inició durante 2019 el proyecto de notificación electrónica de toda la Diputación Foral de Álava que ha repercutido en la Hacienda Foral de manera que ha sido necesario identificar las actuaciones informáticas necesarias para su

jakinarazpen horiek jaulkitzeko prozesuak egokitzea eta aldaketa horren eraginpean daudenentzako komunikazio kanpaina bat planifikatzea, 2020ko urtarrilaren amaieran gauzatu zena.

Bestalde, Ogasuneko kanpo artxibategian egindako garbiketa lana aipatu behar da. Horri esker, bertan gordetako dokumentazio zaharreko 6.157 edukiontzi suntsitu dira, eta horrek esan nahi du urtean asko aurreztu dela haien zaintzagatik.

Zerga Sarrerak Kudeatzeko Zerbitzua

Sarreren kudeaketak zerga betebeharrak ordaintzeko eta betetzeko moduak etengabe jardun berritzaileenetara eta teknologia berrietara egokitu beharra dakar berekin. Horrek ahalbidetzen du sarrerei buruzko informazioa jasotzeko prozeduretan eraginkorragoak izatea. Gainera, zergadunei beren kudeaketak errazten dizkie, eta, hala, informazio hurbilagoa eskura dezakete kalitate hobearekin.

Urteen poderioz zerga ereduen bolumena eta haietan jasotako informazioa hazi denez gero, Ogasunean informazioa sartzeko eta irteteko sistemak berritu daitezen lan egin da, prozesuak automatizatuz eta igorleari ematen zaion erantzunaren eta sarreraren azkartasuna nahiz datuen kalitatea hobetuz.

Aurreko guztiagatik, Zerga Sarrerak Kudeatzeko Zerbitzuak jarraitu du aplikazio berria ezartzen 2019ko ekitaldian, aipatutako helburuak lortze aldera. Garapen berri horren bidez, zerga informazioaren tratamenduaren beste aldi bat garatzen jarraitu du; azken xedeak Ogasunean sarrera kanal guztietatik (Laguntza Programa, Egoitza Elektronikoa, Trukea, EDITRAN, etab.) jasotako informazio guztiaren tratamendua arintzea eta automatizatzea izan behar du. Zehazki, ordainketa ereduetan kudeaketa berria ezartzeak murriztu egin du tratamendu prozesuko gorabeheren kopurua, bai eta arinago konpondu ere.

Gainera, Zerga Sarrerak Kudeatzeko Zerbitzutik proiektu hauei heldu zaie:

aplicación, adaptar los procesos de emisión de dichas notificaciones y planificar una Campaña de comunicación a los obligados afectados por dicho cambio que se materializó a finales de enero de 2020.

En otro orden de cosas es necesario indicar la labor de expurgo realizada en el Archivo externo de Hacienda que ha permitido la destrucción de 6.157 contenedores de documentación prescrita allí almacenada, lo que supone un ahorro anual importante por su custodia.

Servicio de Gestión de Ingresos Fiscales

La gestión de ingresos exige una continua adaptación de las formas de pago y cumplimiento de las obligaciones tributarias a las prácticas más modernas y a las nuevas tecnologías. Ello permite ser más eficientes en la gestión de los procedimientos de recepción de la información de ingresos, además de facilitar a los obligados sus gestiones y obtener una información más cercana en el tiempo y con mejor calidad.

Debido a que el volumen de modelos fiscales y a que la información contenida en los mismos ha ido creciendo con el paso de los años, se ha trabajado en la renovación de los sistemas de entrada y salida de información de Hacienda, automatizando los procesos, mejorando la rapidez en la entrada y respuesta al remitente y la calidad de los datos.

Por todo lo anterior, el Servicio de Gestión de Ingresos Fiscales ha continuado trabajando en la implantación en el ejercicio 2019 de la nueva aplicación que permita cumplir los objetivos señalados anteriormente. Con este nuevo desarrollo ha continuado desarrollando la nueva fase en el tratamiento de la información fiscal cuya última finalidad consiste en agilizar y automatizar el tratamiento de toda la información recibida en Hacienda por los diferentes canales de entrada (Programa de Ayuda, Sede Electrónica, Intercambio, EDITRAN, etc.). En concreto, la implantación de la nueva gestión en los modelos de pago ha reducido el número de incidencias en el proceso de tratamiento, así como una mayor agilidad en la resolución de las mismas.

Adicionalmente, desde el Servicio de Gestión de Ingresos Fiscales se han abordado los siguientes proyectos:

- Elkarreragingarritasuna: foru ogasunek definitutako zerbitzu berriak ezarri dira, zerga informazioa eskuratzea ahalbidetzeko sistema elkarreragingarrien bidez; hala, hain seguruak ez diren bestelako trukeak saihesten dira eta zerga egiaztapenak behar dituzten izapideei arintasuna ematen zaie.

Halaber, Zerga Sarrera Kudeatzeko Zerbitzuak lanean jarraitu du zerga ereduen aurkezpen telematikoa bultzatzeko, 345 ereduaren garapena nabarmenduz.

Halaber, Zerbitzuak eremu hauetan egin diren analisi funtzionaletan parte hartu du:

- Ondare eskualdaketen eta egintza juridiko dokumentatuen gaineko zerga: aurkezpenaren garapenean eta zerga horren bidalketan eta ordainketan jarraibideak eta baldintzak zehazteko lanean jardun da. Oro har ezarri da zerga horietarako kudeaketa eredu berrian.

- PFEZa: Zerga Sarrerak Kudeatzeko Zerbitzuak laguntza programan funtzionalitate berriak sartzen lagundu du, eta horri esker, kudeaketa arinagoa eta intuitiboagoa egin ahal izan da.

- BIH: BEZari dagokionez, BIH integratzen duen eredu berriaren zehaztapenean parte hartu da, harekin batera egindako errolda arazketan esku hartuz, bai eta informazioa trukatzeko parametroen zehaztapenean ere.

- Bilduz: Zergadunaren Errolda Bateratuaren barruan informazioaren kudeaketa integrala egitea ahalbidetzen duten sistematika eta garapen berrien ezarpenean parte hartu da.

- Gainerako zerga ereduak: gainerako zerga ereduen arau aldaketekin aurrera eraman beharreko egokitzapen informatikoen zehaztapenean jardun da lankidetzan.

Zergen bilketa.

Dirubilketa Zerbitzuak 2019an egin dituen jarduketa esanguratsuenak honako hauek izan dira:

- Interoperabilidad: se han implantado los nuevos servicios definidos por las Haciendas Forales para permitir acceder a la información tributaria mediante sistemas interoperables, evitándose así otro tipo de intercambios menos seguros y aportando agilidad a los trámites que precisan verificaciones tributarias.

Asimismo, desde el Servicio de Gestión de Ingresos Fiscales ha seguido trabajando en impulsar la presentación telemática de los modelos tributarios, destacando el desarrollo del modelo 345.

Finalmente, el citado Servicio ha participado en los análisis funcionales que se han llevado a cabo en los siguientes ámbitos:

- Impuesto de Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados: se ha colaborado en la definición de las directrices y requisitos en el desarrollo de la presentación, envío y pago del citado impuesto. Se ha implantado de manera generalizada en nuevo modelo de gestión para estos impuestos.

- IRPF: desde el Servicio de Gestión de Ingresos Fiscales se ha colaborado en la introducción de nuevas funcionalidades en el programa de ayuda, lo cual ha permitido realizar una gestión más ágil e intuitiva.

- SII: en lo que afecta al IVA, se ha participado en la definición del nuevo modelo que integra el SII, colaborando en la depuración censal que le ha acompañado, así como en la definición de los parámetros de intercambio de información.

- Bilduz: se ha participado en la implantación de nuevas sistemáticas y desarrollos que están permitiendo realizar una gestión integral de información dentro del Censo Unificado del Contribuyente.

- Resto de modelos tributarios: ha colaborado en la definición de las adaptaciones informáticas a llevar a cabo con los cambios normativos del resto de modelos tributarios

Recaudación de Tributos.

Las actuaciones más relevantes efectuadas por el Servicio de Recaudación ha realizado a lo largo del año 2019 han sido las siguientes:

2019RA LUZATUTAKO 2018KO AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA

Saila: 20 OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

Programa: 21 ZERGA ADMINISTRAZIOA

1. Nahitaezko dirubilketa zerbitzuaren gainbegiraketa.

Dirubilketa Zerbitzuak bide exekutiboko bilketa kudeaketa ikuskatzen du, bai zerga zorrena bai zuzenbide publikoko beste sarrera batzuetan, ez bakarrik Arabako Foru Aldundiarena, baizik eta bilketarako hitzarmena sinaturik duen gainerako herri erakunde arabarrena ere.

2. Ekonomia eta finantza egoeraren analisia eta, zenbatekoa eta Foru Ogasun honetarako garrantzia dela eta, zordunaren kaudimenari eta likideziari buruzko azterlan berezia eskatzen duten zordunen ordainketaren geroratzeak eta zatikatzeak emateko aurkeztutako bermeen azterketa.

Jardun arlo horretan, Dirubilketa Zerbitzuak atzerapenen eta zatikapenen 6 eskatzaileren ekonomia eta finantza egoerari buruzko txostenak egin ditu, eta horietatik 3 zuzenean izapidetu ditu Zerbitzuak.

3. Premiamendu prozeduren esparruan bahitu daitezkeen ondasunak antzemateko zordunen ondare ikerketa, erantzukizunaren bideratze posibleen azterketa eta, hala badagokio, akatsen eta kobratu ezin daitezkeen kredituen espedienteen tramitazioa.

Ondare ikerketako jarduketa horietakoren batean zenbait zerga kontingentzia antzeman dira eta, ondorioz, Ikuskaritza Zerbitzuarekin koordinazioan 11 ikuskaritza jarduketa egin dira.

4. Erantzukizun subsidiarioa eta solidarioa zordun nagusia ez den pertsonengan bideratzea.

Halaber, Dirubilketa Zerbitzuak izapidetzen ditu zerga erantzukizun solidarioa nahiz subsidiarioa eratortzeko bidezko prozedurak, zergen foru arau orokorrean tipifikatutako kasuen arabera.

5. Jarduerak konkurtso prozeduretan.

Konkurtso prozeduren eremu honetan, Dirubilketa Zerbitzuak konkurtsoan deklaratuta dauden zordunen jarraipena egitea ahalbideratzen duen informazio guztia zentralizatzen du, Foru Aldundiaren interesak –konkurtsoko eta masaren

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE 2018 PRORROGADO PARA 2019

Departamento: 20 HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

Programa: 21 ADMINISTRACION TRIBUTARIA

1. Supervisión del servicio de recaudación ejecutiva.

Desde el Servicio de Recaudación se efectúa la supervisión de la gestión recaudatoria en vía ejecutiva, tanto de deudas tributarias, como de otros ingresos de derecho público, no sólo de la propia Diputación Foral de Álava, sino también de las entidades públicas alavesas con las que se tiene suscrito convenio para la recaudación.

2. Análisis de la situación económica-financiera y examen de las garantías aportadas para la concesión de aplazamientos y fraccionamientos de pago de deudores que, por su importe y trascendencia para esta Hacienda Foral, requieren un estudio específico sobre la solvencia y liquidez del deudor.

En esta área de actuación, desde el Servicio de Recaudación se han emitido informes de situación económico-financiero de 6 solicitantes de aplazamientos y fraccionamientos, de los cuales 3 se han tramitado directamente desde el Servicio.

3. Investigación patrimonial de deudores para la detección de bienes que puedan ser objeto de embargo en el marco de procedimientos de apremio, estudio de posibles derivaciones de responsabilidad y, en su caso, la tramitación de expedientes de falencia y de créditos incobrables.

De alguna de estas actuaciones de investigación patrimonial se han detectado diferentes contingencias fiscales que han llevado a la realización de 11 actuaciones inspectoras en coordinación con el Servicio de Inspección.

4. Derivación de responsabilidad subsidiaria y solidaria a personas distintas al deudor principal.

Desde el Servicio de Recaudación se tramitan los procedimientos de derivación de responsabilidad tributaria que procedan, tanto solidaria como subsidiaria, conforme a los supuestos tipificados en la Norma Foral General Tributaria.

5. Actuaciones en procedimientos concursales.

Desde el Servicio de Recaudación se centraliza toda la información que posibilite el seguimiento de las personas deudoras declaradas en concurso, para la correcta defensa de los intereses de la Diputación respecto de los créditos concursales y contra la

kontrako kredituei dagokienez– ongi defendatzeko, hitzarmenak betetzen diren egiaztatzeko, erantzukizuna eratortzeko, hala dagokionean, eta AFAko aholkularitza juridikoarekin koordinatzeko, epaitegietan egin beharreko jardunei begira.

6. Zerga Foru Arau Orokorraren 92ter artikuluak aipatzen duen zordunen zerrenda prestatu, izapidetu eta argitaratzea.

Zerga-araudia

Ekitaldi honetan zuzendaritzak kudeatzen dituen gaien arau arloko garapena egin da, eta horretarako egin behar izan diren aurreproiektuak, foru arau proiektuak, foru dekretuak eta foru aginduak egin dira.

Horren ildotik, landutako arau proiektu esanguratsuenak honako hauek izan dira:

- 1/2019 Foru Araua, urtarrilaren 16koa, Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergari buruzko 33/2013 Foru Araua aldatzen duena.
- 10/2019 Foru Araua, martxoaren 27koa, Pertsona fisikoen errentaren gaineko zerga aldatzen duena.
- Premia Fiskaleko 1/2019 Araugintza Dekretua, uztailaren 30ekoa, Foru Gobernu Kontseiluarena. Onestea Arabako zerga araudia egokitzea Estatuak hainbat zergatan egindako aldaketetara.
- 19/2019 Foru Araua, azaroaren 20koa, Arabako Batzar Nagusiena, pertsona fisikoen errentaren gaineko zerga aldatzen duen martxoaren 27ko 10/2019 Foru Arauaren ondorioak zehazten dituena.
- 22/2019 Foru Araua, abenduaren 13koa, zerga neurriei buruzkoa.
- 25/2019 Foru Araua, abenduaren 20koa, 2020rako zerga neurriei buruzkoa.

Halaber, 16 foru dekretu izapidetu dira foru arauen gainean.

Bestalde, Saileko gainerako zerbitzuek zein Arabako Foru Aldundiko beste sail batzuek ekitaldian planteatu edo bidali dituzten ekimenak edo arau garapeneko beharrizanak landu dira.

masa, la verificación del cumplimiento de los convenios, derivaciones de responsabilidad en su caso y coordinación con la Asesoría Jurídica de la DFA para las actuaciones que deban realizarse en los Juzgados.

6. Elaboración, tramitación y publicación del listado de deudores al que hace referencia el artículo 92ter de la Norma Foral General Tributaria.

Normativa Tributaria

Se ha llevado a cabo durante este ejercicio el desarrollo normativo de las materias gestionadas por la Dirección, con la realización de cuantos anteproyectos, proyectos de normas forales, decretos forales u órdenes forales ha procedido.

Siendo los siguientes los proyectos normativos más importantes en los que se ha trabajado:

- Norma Foral 1/2019, de 16 de enero, de modificación de la Norma foral 33/2013, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- Norma Foral 10/2019, de 27 de marzo, de modificación del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- Decreto Normativo de Urgencia Fiscal 1/2019, del Consejo de Gobierno Foral de 30 de julio. Aprobar la adaptación a la normativa tributaria alavesa de diversas modificaciones introducidas por el Estado en varios Impuestos.
- Norma Foral 19/2019, de Juntas Generales de Álava, de 20 de noviembre, de determinación de los efectos de la Norma Foral 10/2019, de 27 de marzo, de modificación del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
- Norma Foral 22/2019, de 13 de diciembre, de medidas tributarias.
- Norma Foral 25/2019, de 20 de diciembre, de medidas tributarias para 2020.

Asimismo se han tramitado 16 Decretos Forales sobre las distintas Normas Forales.

También se han llevado a cabo las diversas iniciativas o necesidades de desarrollo normativo que se han planeado durante el ejercicio o que se han recibido del resto de servicios del Departamento, así como en su

caso de otros Departamentos de la Diputación Foral.

II. PROGRAMATUTAKO HELBURUEN GAUZATZE MAILA

01 helburua: Zerga kudeaketa

01.01 Zergadunen errolda prestatzea eta mantentzea:

Jardun kopurua: 19.331, aurreko ekitaldian izandakoen antzera.

- Alta kopurua: 1.450
- Aldarazpen kopurua: 16.780
- Baja kopurua: 1.101

01.02 Zuzendaritzaren zerbitzuen jarduketa berrikustea eta hobetzea.

Zerga prozeduren zenbait izapidetan egindako jarduketa kopurua.

- Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren aitorpen kopurua, ekitaldi honetan zergadunei prestaturik bidali zaizkienak: 115.018; aurreko ekitaldian, berriz, 113.045 bidali ziren.
- Itzultzeko diren BEZaren hileko likidazioen kopurua: 2.812, aurreko ekitaldiarekin alderatua murrizketa % 1,19koa izanik.
- BIHren erroldan alta duten zergadunen kopurua 2019/01/01ean: 1385; gehikuntza % 5,40koa izan da aurreko ekitaldiarekin alderatuta.
- BIHren erroldan alta emanda dauden zergadunen kopurua 2019/12/31n: 1.344

01.03 Zergadunei eginda bidalitako aitorpenen kalitatea hobetzea:

- Zergadunek eginda bidalitako pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren aitorpenak onartzeko kopurua: % 89, aurreko ekitaldian izandako % 86,56aren aldean.

02 helburua: Zergadunentzako arreta.

02.01 Zergadunei baliabide egokiak eskaintzea euren betebeharrak betetzeko:

II. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS

Objetivo 01: Gestión Tributaria

01.01 Elaboración y mantenimiento del Censo de Contribuyentes:

Número de actuaciones 19.331 similar al ejercicio anterior.

- Número de altas: 1.450
- Número de modificaciones: 16.780
- Número de bajas: 1.101

01.02 Revisión y mejora de actuaciones de los Servicios de la Dirección.

Número de actuaciones realizadas en distintos trámites de los procedimientos tributarios.

- Número de declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, enviadas confeccionadas a los Contribuyentes durante este ejercicio 115.018 frente a 113.045 enviadas el ejercicio anterior
- Número de liquidaciones mensuales de IVA a devolver: 2.812 con una reducción del 1,19% respecto al ejercicio anterior
- Número de contribuyentes de alta en el Censo SII a 01/01/2019: 1385 con un incremento del 5,40% respecto al ejercicio anterior
- Número de contribuyentes incluidos en el Censo SII a 31/12/2019: 1.344

01.03 Mejorar la calidad de las declaraciones enviadas confeccionadas a los contribuyentes:

- Porcentaje de aceptación por parte de los Contribuyentes de las declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas enviadas confeccionadas: 89 % frente al 86,56% del ejercicio anterior.

Objetivo 02: Atención a los Contribuyentes.

02.01 Facilitar al contribuyente los medios adecuados para el cumplimiento de sus

- Emandako atzerapen zatikatuen kopurua: 5.751, aurreko ekitaldian izandakoen antzera.
- Emandako ziurtagiri kopurua: 123.911, aurreko ekitaldiarekin alderatua murrizketa % 13,70ekoa izanik.
- Telefono bidezko leihatila bakarrean artatutako erabiltzaile kopurua: 56.481, aurreko ekitaldian izandakoen antzera.
- Leihatila Bakarreko Zerbitzuak eta Ogasun Zuzendaritzaren Erregistroak artatutako pertsona kopurua: 128.107, aurreko ekitaldiarekin alderatua gehikuntza % 7,92koa izanik.
- Kontsulta telematikoen kopurua: 3.944; gehikuntza %13,75ekoa izan da aurreko ekitaldiarekin alderatuta.
- Internet bidez jasotako kontsulta kopurua: 9.062; murrizketa % 12,40koa izan da aurreko ekitaldiarekin alderatuta.
- Bidalitako jakinarazpen kopurua: 627.794, murrizketa % 2,51koa izan da aurreko ekitaldiarekin alderatua.
- Erregistratutako agiri kopurua: 26.312; gehikuntza % 32,27koa izan da aurreko ekitaldiarekin alderatuta.

02.02 Zergadunei eginda bidalitako aitorpenen kalitatea hobetzea. Egindako hobekuntza ekintzak:

- Kudeatzailea ezartzea: Ordainketa ereduak.

02.03 Errekurtsoak ebazteko denbora murriztea:

- Jarritako errekurtso kopurua: 1.319; murrizketa % 11,06koa izan da aurreko ekitaldiarekin alderatuta.
- Errekurtsoak ebazteko batez besteko epea: 71 egun; gehikuntza % 95,43koa izan da aurreko ekitaldiarekin alderatuta.

(Oharrak: Errekurtsoak ebazteko batez besteko epea 36 egunekoa izan zen 2018an, eta 71 egunekoa 2019an; izan ere, 20.371 aldaketa

obligaciones:

- Nº aplazamientos fraccionamientos concedidos: 5.751 similar al ejercicio anterior
- Nº certificados emitidos: 123.911 con una reducción del 13,70 % respecto al ejercicio anterior
- Número de usuarios atendidos en Ventanilla única telefónica: 56.481 similar al ejercicio anterior
- Número de personas atendidas por los Servicio de Ventanilla Única y Registro de la Dirección de Hacienda: 128.107 con un incremento del 7,92 por ciento respecto al ejercicio anterior
- Número de consultas telemáticas 3.944 con un incremento del 13,75% respecto al ejercicio anterior
- Número de consultas recibidas por Internet 9.062 con una reducción del 12,40 % respecto al ejercicio anterior
- Número de notificaciones enviadas: 627.794 con una reducción del 2,51 % respecto al ejercicio anterior
- Número de documentos registrados 26.312 con un incremento del 32,27 % respecto al ejercicio anterior

02.02 Mejora de las declaraciones enviadas a los contribuyentes. Acciones de mejoras realizadas:

- Implantación del Gestor: Modelos de pago.

02.03 Minorar el tiempo de resolución de los recursos:

- Número de recursos interpuestos 1.319 con una reducción del 11,06 % respecto al ejercicio anterior
- Plazo medio de resolución de recursos 71 días con un incremento del 95,43 % respecto al ejercicio anterior

(Observaciones: Se produjo un incremento del plazo medio de resolución de recursos de 36 días en 2018 a 71 días en 2019, por las 20.371

eskaera egin ziren PFEZn, Auzitegi Gorenaren epaiaren ondorioz, amatasunaren prestazioak salbuetsi baitziren).

02.04 Aitorpenak Internet bidez aurkez daitezen bultzatzea:

– Kudeatzailetik izapidetutako aitorpen kopurua: 488.144

– Aurkezpen telematikoko eredu kopurua: 23, aurreko ekitaldian izandako 21en aldean.

03 helburua. Zerga arautegia eguneratzea eta sinplifikatzea:

– Aldarazitako arau kopurua: 10

– Egindako txostenen kopurua: 14

– Izapidetutako kontsulta lotesleen kopurua: 3

04 helburua: Ogasun Zuzendaritzaren informazio orokorra hobetzea.

04.01 Zergabilketari buruzko konparazio azterketak egiteko sistematika antolatzea, epe labur, ertain edo luzerako aurreikuspenekin.

– Bilketari buruz egindako txostenen kopurua: 12

04.02 Ogasun Zuzendaritza osoaren kudeaketaren egoerari buruzko txostenak

– Txostenen kopurua: 45

04.03 Sarrera fiskalen kontrola hobetzea

– Aurreko urteko bilketaren bariazioari buruzko txostena

Txostenen kopurua: 12

– Hiru foru ogasunekin alderatzeko dirubilketari buruzko txostenak

Txostenen kopurua: 12

– BEZaren rankinga duten txostenak. Txostenen kopurua: 12

04.04 Ogasunean informazioa sartzeko eta irteteko aplikazio berria ezartzea

– Bigarren fasea egin da

solicitudes de modificación que se llevaron a cabo en el IRPF, como consecuencia de la Sentencia del Tribunal Supremo que declaró exentas las prestaciones por maternidad.)

02.04 Potenciar la presentación de declaraciones por internet:

– Número de declaraciones tramitadas desde el Gestor: 488.144

– Número de modelos de presentación telemática: 23 respecto a 21 del ejercicio anterior

Objetivo 03.Actualización y simplificación de la Normativa Tributaria:

– Número de normas modificadas: 10

– Número de informes emitidos: 14

– Número de consultas vinculantes tramitadas: 3

Objetivo 04: Mejorar la información global Dirección de Hacienda.

04.01 Organizar la sistemática para la realización de estudios comparativos de recaudación con previsiones a corto, medio y largo plazo.

– Número de informes de recaudación realizados: 12

04.02 Informes de situación de Gestión de toda la Dirección de Hacienda

– Número de informes: 45

04.03 Mejora en el control de ingresos fiscales

– Informe sobre variación de recaudación del año anterior

Número de informes 12

– Informes de recaudación comparativos de las tres Haciendas Forales

Número de informes 12

– Informes con el ranking de IVA. Número de informes: 12

04.04 Implantación nueva aplicación de entrada y salida de información de Hacienda

– Realización de la segunda fase

2019RA LUZATUTAKO 2018KO AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA

Saila: 20 OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

Programa: 21 ZERGA ADMINISTRAZIOA

04.05 Editran helbideraketen kanal gisa ezartzea

– Editranen saioa dagoeneko prest daukaten finantza erakundeak: 4

05 helburua: Zerga bilketa hobetzea

05.01 Dirubilketaren gehikuntza aurreko bi ekitaldietako batez bestekoaren gaineko epe exekutiboan

2019ko ekitaldian, helburu horren betetze maila aurreko bi ekitaldietako batez bestekoaren% 95,96 izan da.

05.02 Erantzukizun deribazioen dirubilketaren gehikuntza

2019an zehar, zerga erantzukizuneko 29 ebazpen eman dira, 22 zordun nagusi desberdini dagozkienak; zor deribatuaren zenbateko metatua 467.465,92 eurokoa izan da, hots, aurreko bi ekitaldietako batez bestekoa baino % 33 handiagoa.

05.03 Jarduketak konkurtso egoerara behartutakoen aurrean

Dirubilketa Zerbitzuak konkurtso egoeran dauden 261 pertsona eta erakunderen jarraipena egin du; guztira epe exekutiboan zegoen 1.441.149,23 euroko zorraren diru sarrerak eskuratu dira.

MIASPEren 195.724,84 euroko diru sarrera barne hartzen du, 2019/12/30ean sartua eta 2020ko urtarrilean kontabilizatua.

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE 2018 PRORROGADO PARA 2019

Departamento: 20 HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

Programa: 21 ADMINISTRACION TRIBUTARIA

04.05 Implementación de Editran como canal de domiciliaciones

– Entidades financieras que tienen ya preparada la sesión de Editran: 4

Objetivo 05: Mejora de la Recaudación Tributaria

- 05.01 Incremento de la recaudación en periodo ejecutivo sobre la media de los dos ejercicios anteriores

En el ejercicio 2019 el grado de cumplimiento de este objetivo ha sido del 95,96% sobre la media de los dos ejercicios anteriores.

- 05.02 Incremento en recaudación de derivaciones de responsabilidad

A lo largo del año 2019, se han dictado 29 resoluciones de responsabilidad tributaria referidas a 22 deudores principales diferentes, por un importe acumulado de deuda derivada de 467.465,92 euros, lo que supone un 33% superior al promedio de los dos ejercicios anteriores.

- 05.03 Actuaciones frente a obligados en situación concursal

Desde el Servicio de Recaudación se ha efectuado el seguimiento de 261 personas y entidades en situación de concurso, habiendo obtenido ingresos por un total de 1.441.149,23 euros de deuda que se encontraba en periodo ejecutivo.

Incluye el ingreso de 195.724,84 euros de MIASPE ingresado el 30/12/2019 y contabilizado en enero de 2020.